

## Gruppo Enervent

### INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Personal Data Act (523/1999) (Legge sulla tutela dei dati personali) sezioni 10 e 24

#### Nome del registro

EAIR WEB

#### Scopo del trattamento dei dati personali

Portale online del sistema di controllo eAIR delle unità di ventilazione

#### Raccolta dati

Enervent Oy, Kipinätie 1, FI-06150 Porvoo, Finland

#### Referente e responsabile della protezione dei dati del gruppo Enervent

Enervent Oy, Kipinätie 1, FI-06150 Porvoo, Sonja Häggman, tel. +358 20 7528 800, e-mail [enervent@enervent.com](mailto:enervent@enervent.com)

#### Autorità di vigilanza

Ufficio del responsabile della protezione dei dati in Finlandia

#### Profiling

Per quanto concerne i dati personali, non verrà effettuato alcun profiling e non verranno prese decisioni individuali in automatico.

#### Trasferimento dati al di fuori di EU o EEA

I dati non verranno trasferiti al di fuori di EEA.

#### Diritto di verifica e correzione dati e del loro trasferimento in un altro sistema

Chiunque ha il diritto di verificare e di correggere i propri dati che sono stati salvati nel registro delle persone (per la parte dei dati elettronici forniti dall'interessato) e di trasferirli in un altro sistema.

Richieste: Enervent Oy, Kipinätie 1, FI-06150 Porvoo, Sonja Häggman, tel. +358 20 7528 800, e-mail [enervent@enervent.com](mailto:enervent@enervent.com)

#### Diritto all'oblio

Ogni persona ha il diritto di far rimuovere i propri dati dal sistema. Richieste: Enervent Oy, Kipinätie 1, FI-06150 Porvoo, Finland

Sonja Häggman, tel. +358 20 7528 800, e-mail [enervent@enervent.com](mailto:enervent@enervent.com)

## **Prerequisito per l'elaborazione dei dati personali (consenso, interesse legittimo, accordo o obbligo statutario)**

Consenso

## **Contenuto speciale (sensibile) dei dati personali del registro**

Nessuno

## **Contenuto ordinario dei dati personali del registro**

L'indirizzo IP dell'unità di ventilazione e le impostazioni tecniche, lo stato e i dati di misurazione dall'unità di ventilazione e dai sensori collegati.

## **Fonti regolari dei dati**

I dati sono trasmessi dall'unità di ventilazione.

## **Diffusione regolare dei dati**

I dati sono in forma criptata nel servizio cloud del provider dei servizi e sono accessibili solamente alla persona interessata, a meno che abbiano autorizzato Enervent Oy a monitorare l'unità di ventilazione in questione.

I dati non verranno pubblicati al di fuori del gruppo Enervent o della società madre.

## **Direct marketing**

I dati personali non verranno pubblicati al di fuori del gruppo Enervent. Tuttavia, Enervent può utilizzare i dati ai fini del direct marketing dopo averne ottenuto separatamente il permesso.

## **Durata della conservazione dei dati**

I dati non sono destinati alla rimozione dal sistema poiché contengono informazioni essenziali alla manutenzione delle unità di ventilazione fornite. La durata operativa delle unità di ventilazione è di decenni.

## **Processi inerenti alla verifica, alla correzione, al trasferimento e alla rimozione dei dati personali**

Quando un interessato richiede la verifica, la correzione, il trasferimento o la rimozione dei dati personali, la persona di contatto del registro avvierà il corrispondente iter prestabilito. Il processo comprende:

- 1) informare l'interessato della ricezione della richiesta (entro 7 giorni dalla ricezione della richiesta)
- 2) determinare le azioni da intraprendere e selezionare i responsabili (entro 14 giorni dalla ricezione della richiesta)
- 3) intraprendere le azioni stabilite
- 4) documentare le azioni
- 5) informare l'interessato delle azioni intraprese (entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta)

## **Violazioni della sicurezza dei dati**

Se i dati personali in fase di trasferimento, salvataggio o, comunque, di elaborazione vengono accidentalmente o illegalmente distrutti, persi o modificati o qualora venisse rilevata una divulgazione o un accesso non autorizzato ai dati, l'amministratore o il registro dovranno provvedere a informarne immediatamente il CEO. Il CEO darà il via a un processo durante il quale

- 1) verranno immediatamente prese misure correttive per evitare ulteriori danni
- 2) l'autorità di vigilanza dovrà essere informata dell'incidente entro 72 ore dal rilevamento della violazione, in conformità con le istruzioni dell'autorità in questione
- 3) gli interessati dalla violazione verranno informati della faccenda al più presto qualora detta violazione possa comportare un grave rischio per loro
- 4) saranno prese misure di miglioramento per evitare ulteriori violazioni della sicurezza dei dati
- 5) l'autorità di vigilanza dovrà essere informata delle azioni che sono state intraprese

## **Principi di protezione del registro**

I dati in formato elettronico sono protetti da password e solo persone selezionate possono accedervi. I dati in formato cartaceo sono chiusi a chiave in un armadietto, le cui chiavi sono a disposizione di persone selezionate. La copia di backup dei dati elettronici sarà a cura di un partner di sistema TIC. Per conservare i dati in formato cartaceo verranno utilizzati container per rifiuti chiusi a chiave, che saranno smaltiti in modo da rispettare la sicurezza dei dati.