

De Enervent-groep

PRIVACYNBELEID

Wet inzake persoonsgegevens (523/1999) paragrafen 10 en 24

Naam van het register

eAir WEB

Doel van de verwerking van persoonsgegevens

On-line portaal van het eAIR-regelsysteem van de ventilatieunits

Datacollector

Enervent Oy, Kipinätie 1, FI-06150 Porvoo, Finland

Contactpersoon en functionaris voor gegevensbescherming bij de Enervent-groep

Enervent Oy, Kipinätie 1, FI-06150 Porvoo, Sonja Häggman, tel. +358 20 7528 800, e-mail enervent@enervent.com

Toeziethoudende autoriteit

Het bureau van de functionaris voor gegevensbescherming in Finland

Profilering

Voor het gedeelte van de persoonsgegevens worden geen profilering of automatische individuele beslissingen uitgevoerd.

Gegevensoverdracht buiten de EU of de EEA

De gegevens worden niet doorgegeven buiten de EEA.

Recht op controle en correctie van de gegevens en op de overdracht ervan naar een ander systeem

Iedere persoon heeft het recht om zijn of haar gegevens die opgeslagen zijn in het persoonsregister te controleren en te corrigeren (voor het gedeelte van de elektronische gegevens verstrekt door de betrokkene), en deze over te dragen naar een ander systeem. Aanvragen: Enervent Oy, Kipinätie 1, FI-06150 Porvoo, Sonja Häggman, tel. +358 20 7528 800, e-mail enervent@enervent.com

Recht om vergeten te worden

Iedere persoon heeft het recht om zijn of haar persoonsgegevens te laten verwijderen uit het systeem. Aanvragen: Enervent Oy, Kipinätie 1, FI-06150 Porvoo, Finland
Sonja Häggman, tel. +358 20 7528 800, e-mail enervent@enervent.com

Voorwaarde voor de verwerking van persoonsgegevens (toestemming, legitiem belang of wettelijke verplichting)

Toestemming

Inhoud van het register met speciale (gevoelige) persoonsgegevens

Geen

Inhoud van het register met gewone persoonsgegevens

Het IP-adres van de ventilatieunit en de technische instelling, status en meetgegevens van de ventilatieunit, en de aangesloten sensoren.

Vaste gegevensbronnen

De gegevens worden verzonden vanuit de ventilatieunit.

Vaste bekendmaking van gegevens

De gegevens worden in gecodeerde vorm bewaard in de cloud-service van de dienstverlener, en alleen de betrokkene heeft toegang ertoe, tenzij deze Enervent Oy autoriseert om de ventilatieunit in kwestie onder toezicht te houden.

De gegevens mogen niet bekendgemaakt worden buiten de Enervent-groep of de moedermaatschappij van de groep.

Direct marketing

Persoonsgegevens mogen niet bekendgemaakt worden buiten de Enervent-groep. Enervent mag de gegevens wel gebruiken voor direct marketing-doeleinden, na ontvangst van een aparte toestemming.

Termijn voor het bewaren van gegevens

Het is niet de bedoeling dat de gegevens verwijderd worden uit het systeem, omdat ze informatie bevatten die essentieel is voor het onderhoud van de geleverde ventilatieunits. De ventilatieunits gaan decennialang mee.

Processen in verband met de controle, correctie, overdracht en verwijdering van persoonsgegevens

Wanneer een betrokkene de controle, correctie, overdracht en verwijdering van persoonsgegevens aanvraagt, start de contactpersoon voor het register het overeenkomstige, vooraf vastgelegde proces. Dit proces omvat:

- 1) De ontvangst van de aanvraag melden aan de betrokkene (binnen de 7 dagen na ontvangst van de aanvraag)
- 2) Bepalen welke acties moeten ondernomen worden, en de verantwoordelijken selecteren (binnen de 14 dagen na ontvangst van de aanvraag)
- 3) De bepaalde acties ondernemen
- 4) De acties documenteren

5) Aan de betrokkene melden welke acties ondernomen zijn (binnen de 30 dagen na ontvangst van de aanvraag)

Schending van de veiligheid van gegevens

Als overgedragen, opgeslagen of op een andere wijze verwerkte gegevens onopzettelijk of onrechtmatig vernietigd, verloren of bewerkt worden, of als een onbevoegde bekendmaking van of toegang tot de gegevens vastgesteld wordt, moet de beheerder van het register de CEO hiervan onmiddellijk op de hoogte brengen. De CEO zal een proces opstarten, waarbij

- 1) Onmiddellijk corrigerende maatregelen moeten genomen worden om verdere schade te voorkomen
- 2) Het incident gemeld moet worden aan de toezichthoudende autoriteit, binnen 72 uur na de vaststelling van de schending, in overeenstemming met de instructies van de betreffende autoriteit
- 3) De personen die betrokken zijn bij de schending zo spoedig mogelijk op de hoogte moeten gebracht worden, als de schending wellicht een groot risico voor hen inhoudt
- 4) Verbeteringsmaatregelen moeten getroffen worden, om verdere schendingen van de veiligheid van gegevens te voorkomen
- 5) Gemeld moet worden aan de toezichthoudende autoriteit welke acties ondernomen zijn

Registerbeschermingsbeginselen

Gegevens in elektronisch formaat zijn met een wachtwoord beveiligd, en alleen uitgekozen personen hebben toegang tot deze gegevens.

Gegevens in papierformaat worden bewaard in een vergrendelde kast, waarvan alleen uitgekozen personen de sleutel hebben. Een ICT-systeempartner moet ervoor zorgen dat er back-upkopieën gemaakt worden van de elektronische gegevens.

Voor de opslag van gegevens in papierformaat moeten vergrendelde afvalcontainers gebruikt worden. Deze gegevens moeten op een veilige wijze verwijderd worden.